**TREND GLASS Sp. z o.o.**

Potrzebujemy przyjąć 3 osoby na praktyki/staż na okres trzech miesięcy

**Stanowisko : Dane podstawowe**

Wymagania:

Kierunek informatyczny, ekonomiczny

Bardzo dobra znajomość excel,

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za wprowadzanie danych do nowego systemu.

**Asystent administracyjno techniczny:**

**Wymagania:**

Znajomość pakietu MJ Office,

Znajomość obsługi urządzeń biurowych,

Orientacja na kwestie techniczne.

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za cykliczne przeglądy techniczne, prowadzone przez serwisy zewnętrzne. Ze strony administracyjnej będzie odpowiedzialna za organizowanie wszelkich formalności związanych z administracyjnym funkcjonowaniem firmy oraz opieką nad dokumentacją firmy, prowadzeniem rejestrów umów i faktur.

**Stażysta / Analityk**

**Wymagania:**

Bardzo dobra znajomość excel / access / sql

Zdolności analityczne

Umiejętność prezentacji danych

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:

Aktualizacja bazy zamówień sprzedażowych

Monitorowanie i raportowanie poziomu realizacji zamówień

Analiza i raportowanie struktury stanu produktów

W przypadku pytań pozostaję do dyspozycji.

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\User\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.MSO\672C3A81.tmp | **Monika Gębska**  HR Business Partner  **T** +48 665 680 448 **E** [monika.gebska@trendglass.pl](mailto:monika.gebska@trendglass.pl) |