

Instytucja państwowa realizująca zadania w obszarze bezpieczeństwa państwa

STANOWISKO

ADMINISTRATOR DATA CENTER (DC)

OBOWIĄZKI

- bieżący nadzór nad poprawnością działania DC,
- obsługa systemów zarządzania i monitoringu parametrów środowiskowych typu BMS/DCIM,
- udział w planowanych testach bezpieczeństwa DC,
- wspieranie działań rozbudowy i serwisu systemów zarządzania i monitoringu DC, w tym dot.: systemów zasilania, klimatyzacji precyzyjnej oraz ppoż.,
- wsparcie i koordynacja serwisu, rozbudowy, rekonfiguracji infrastruktury sieciowej i serwerowej DC,
- dostosowanie istniejących i tworzenie nowych procedur eksploatacyjnych i dokumentacji technicznej.

LOKALIZACJA

Aglomeracja warszawska

WYMAGANIA

- wykształcenie średnie techniczne lub wyższe informatyczne lub pokrewne,
- podstawowa znajomość narzędzi, oprogramowania do zarządzania i monitoringu infrastruktury obiektowej (systemów BMS i DCIM),
- znajomość standardowych protokołów BMS/DCIM, w tym IP SNMP, Modbus, BACNet,
- znajomość infrastruktury serwerowej, zagadnień LAN, SAN,
- tworzenie oraz czytanie schematów elektrycznych, mechanicznych oraz kontroli zarządzania budynkiem,
- obywatelstwo polskie,
- niekaralność,
- komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów,
- odporność na stres,
- umiejętność pracy w grupie,
- dyspozycyjność, systematyczność, kreatywność.

WARUNKI PRACY

- stała forma zatrudnienia,
- stabilne wynagrodzenie,
- system szkoleń wewnętrznych i zewnętrznych,
- program ochrony zdrowia,
- możliwość podjęcia pracy w trybie zmianowym,
- udogodnienia dla osób uczących się – np. możliwość korzystania z urlopu szkolnego.

SKŁADANIE APLIKACJI

wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych proszę przesyłać na adres: kadry@box.gov.pl